



Abschlussarbeit FA/HL – Hinweise zu Form und Präsentation

1. Allgemeines

- Umfang der Arbeit 10-15 Seiten (ohne Anhang) in A-4 Format, eingereicht in zwei gleichwertigen Exemplaren
- Schriftgrösse Arial 11
- Zeilenabstand 1.5

2. Titelblatt

Das Titelblatt enthält:

- Titel der Arbeit (evtl. Untertitel)
- Name und Vorname der Autorin, des Autors
- Vermerk „Berufsprüfung Haushaltleiterin mit Fachausweis“
- Ort und Datum

3. Inhaltsverzeichnis

- Macht die Gliederung der Arbeit sichtbar
- Enthält Seitenzahlen
- Titelblatt und Vorwort sind ausserhalb der Nummerierung aufzuführen

4. (evtl.) Vorwort

Das Vorwort beinhaltet Motivation, Umstände, Anregungen für die Wahl des Themas, den Verlauf („die Geschichte“) der Arbeit, besondere Schwierigkeiten und Vorkommnisse:

- Das Vorwort steht ausserhalb der Kapitelnummerierung
- Evtl. Dank an beteiligte Personen, Betreuer, Mentoren
- **Ein Vorwort ist nur dann notwendig, wenn zu den aufgeführten Punkten Relevantes ausgesagt werden kann.**

5. Einleitung

Die Einleitung enthält:

- Absichtserklärung in Bezug auf das Ziel der Arbeit
- Situierung innerhalb eines grösseren Themenzusammenhangs (In welchen grösseren Zusammenhang gehört das Thema?)
- Einschränkung und Abgrenzung des Themas
- Vorgehensweise, Methodik

6. Hauptteil

Der Hauptteil:

- basiert auf einem theoretischen Hintergrund (Fachwissen; Einbezug von theoretischen Grundlagen, wissenschaftlichen Erkenntnissen, Literatur)
- enthält einen Eigenanteil (Transfer, Umsetzung bzw. Umsetzbarkeit, Vernetzung, Verknüpfung, Erfahrungen, Beobachtungen usw.)

7. Schlusswort (Schlussbemerkungen)

Im Schlusswort findet sich:

- eine kurze Zusammenfassung
- Erfahrungen beim Erarbeiten und Schreiben
- Folgerungen, Reflektion

8. Literaturverzeichnis (Bibliografie)

Grundsätzlich sind sämtliche für die Arbeit verwendeten Publikationen, Zeitungs- und Zeitschriftenartikel, Abbildungen, Grafiken usw. mit allen nötigen Informationen (Autor, Titel, Erscheinungsort und –jahr) aufzuführen.

9. Anhang

In den Anhang gehören ergänzende Materialien wie:

- Verwendete Fragebogen, Interviews
- Warenmuster
- Korrespondenz usw.

10. Erklärung

Der eingereichten Arbeit ist eine Erklärung anzufügen, die bestätigt, dass alle verwendeten Quellen im Literaturverzeichnis aufgeführt, Zitate als solche gekennzeichnet sind und dass die Arbeit persönlich (ohne die Hilfe Dritter) verfasst worden ist. Die Erklärung ist mit dem Abgabedatum zu versehen und zu unterschreiben.

11. Präsentation und Fragen

Die Schlussprüfung dauert ca. 30 Minuten (inkl. 10 Minuten Vorbereitungszeit). Die Arbeit wird durch die Kandidatin, den Kandidaten präsentiert (ca. 10 Minuten) – zur Präsentation gehören ausserdem ergänzende Fragen der Experten (ca. 10 Min.). Es empfiehlt sich die Präsentation gut vorzubereiten.